

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca



C.P.I.A. di Rovigo
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639 Fax: 0425.417147
c.f.93036500291 e-mail:romm052008@istruzione.it
pec:romm052008@pec.istruzione.it



Ditta

OGGETTO: richiesta di preventivo per la fornitura di n. 2 climatizzatori.

In riferimento all'oggetto, si invita a fornire a stretto giro di posta e comunque entro il 27/07/2018 un preventivo di spesa per la fornitura come da scheda allegata:

Qt.	Capitolato Tecnico	Importo
2	Climatizzatori Mitsubishi monosplit 12000 BTU Modello MSZ-HJ35VA	
1	Disinstallazione vecchio apparecchio e installazione del nuovo	
1	Smaltimento vecchio apparecchio	
1	Installazione nuovo apparecchio con foratura muro esterno	
	Numero anni di assistenza come da normativa	
	Tempi di consegna e installazione	
	Altri costi	

Allegare le schede tecniche o descrivere il prodotto offerto o inserirne l'immagine.

Obblighi contrattuali ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 136/201:

a) Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari:

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Rovigo della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

b) Allegare al preventivo la dichiarazione sul "Conto corrente dedicato" completa di:

1. copia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante.

C) Riportare il codice CIG su ogni comunicazione o documento contabile relativo all'oggetto della richiesta.

Si rende noto inoltre che a partire dal 6 giugno 2014 questa Istituzione scolastica è obbligata ad accettare da parte dei fornitori fatture esclusivamente in formato elettronico ai sensi dell'art. 1 comma 210 Legge 244 del 24/12/2007; CODICE UNIVOCO UFFICIO del C.P.I.A. di Rovigo cui inviare le fatture è UFDH5H.
A disposizione per qualsiasi chiarimento.

In allegato: Regolamento per la presentazione dell'offerta
Dichiarazione dei conti correnti dedicati.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Paola Malengo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93



C.P.I.A. di Rovigo
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639 Fax: 0425.417147
c.f.93036500291 e-mail:romm052008@istruzione.it
pec:romm052008@pec.istruzione.it



REGOLAMENTO PER ACQUISTO CLIMATIZZATORI

- Le offerte devono pervenire entro le ore 12.00 del 27/07/2018.
- Dovranno essere presentate preferibilmente in busta chiusa con la dicitura "Contiene preventivo rif. Prot.. saranno comunque prese in considerazione anche le offerte pervenute, per libera scelta della Ditta offerente, entro il termine sopraindicato, con altri sistemi come fax, e-mail.
- I preventivi devono essere completi della dichiarazione e dei documenti previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi.
- La Commissione incaricata della valutazione dei preventivi si riunirà presso gli Uffici della scuola secondaria "Riccoboni" dove ha sede il C.P.I.A. di Rovigo il 30/07/2018 alle ore 9,00 per l'apertura delle buste.
- L'assegnazione del servizio avverrà anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua.
- Nella valutazione dei preventivi la Commissione si atterrà ai seguenti parametri:

A – offerta più economica nel rispetto delle richieste formulate dall'Istituto punti 100 su 100.

- La fornitura verrà affidata con ordine scritto.
- La fornitura deve essere effettuata nei tempi indicati nell'ordine, salvo motivati impedimenti.

Rovigo, 20 luglio 2018

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Malengo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c,2 D.Lgs n. 39/93